

Akt Założycielski Grupy Independent Freelancers Group (IFG)

1. Postanowienia ogólne

1.1. Nazwa i forma prawna grupy

Grupa nosi nazwę Independent Freelancers Group (w skrócie IFG) i działa na podstawie umowy cywilnej pomiędzy członkami, tj. niezależnie działającymi freelancerami lub firmami świadczącymi sobie wzajemnie usługi. IFG nie jest osobą prawną, lecz siecią współpracujących podmiotów

1.2. Przedstawiciel prawny grupy (dalej: Opiekun Grupy)

Przedstawicielem prawnym grupy IFG jest firma InvertArt, NIP: 7361444058, REGON: 491862451, z siedzibą przy ul. Legionów 14/19, 62-800 Kalisz, która pełni funkcję Opiekuna Grupy. Opiekun Grupy odpowiada za:

- Reprezentację prawną IFG,
- Zbieranie i ochronę danych osobowych zgodnie z RODO,
- Wystawianie certyfikatów,
- Dokumentację grupy.

1.3. Rola przedstawicieli grupy

Opiekun Grupy posiada niezbywalne prawo do reprezentowania grupy. Na życzenie członków grupy, Opiekun Grupy może wyznaczyć dodatkowego przedstawiciela grupy, który będzie rekrutował się spośród członków IFG. Przedstawiciel wyznaczony przez Opiekuna Grupy będzie pełnić funkcje wspierające i reprezentacyjne, zgodne z zasadami grupy. Opiekun Grupy jest jednocześnie głównym Organizatorem szkoleń i wydarzeń grupy IFG, ze względu na konieczność reprezentacji prawnej czy rozliczeń finansowych, w razie braku możliwości ich realizacji przez innych członków grupy.

1.4. Dokumenty grupy

Wszelkie dokumenty grupy IFG są jawne dla jej członków i mają oni prawo wglądu oraz składania wniosków o ich poprawianie i udoskonalanie. O zasadności zmian decyduje Opiekun Grupy lub zmiany są wprowadzane na wniosek zwykłej większości głosów członków grupy.

2. Warunki członkostwa

2.1. Zasady przystąpienia do grupy

Aby zostać członkiem grupy IFG, należy podpisać porozumienie o współpracy pomiędzy Opiekunem Grupy lub jego przedstawicielem a osobą fizyczną lub podmiotem ubiegającym się o członkostwo. Porozumienie o współpracy ustala zasady współpracy oraz wzajemnego wsparcia pomiędzy członkami grupy.

2.2. Współpraca członków grupy

Członkowie grupy świadczą sobie nawzajem usługi w zakresie swoich umiejętności zawodowych. Współpraca polega na wzajemnym wsparciu i wymianie doświadczeń, a także na realizacji zleceń, które są wykonywane na rzecz innych członków grupy.

2.3. Rozliczenia finansowe

Rozliczenia pomiędzy członkami grupy odbywają się na podstawie wymiany faktur lub rachunków za usługi świadczone przez członków. Warunki i wysokość wynagrodzenia ustalane są bezpośrednio pomiędzy stronami, zgodnie z umową cywilną.

3. Zasady funkcjonowania grupy

3.1. Dobrowolność uczestnictwa

Uczestnictwo w grupie jest dobrowolne. Każdy członek ma prawo w każdej chwili z niego zrezygnować z członkostwa, wysyłając rezygnację w formie pisemnej lub mailowej na adres e-mail grupy. Rezygnacja staje się skuteczna z dniem jej doręczenia.

3.2. Brak zwierzchności i godziny pracy

W grupie IFG nie obowiązuje żadna hierarchia ani zwierzchność. Każdy członek grupy działa niezależnie, może równolegle prowadzić własną działalność gospodarczą lub pracować dla innych podmiotów. Członkowie nie są zobowiązani do określonych godzin pracy w ramach grupy.

3.3. Zasada tajemnicy handlowej i etyki

Członkowie grupy zobowiązani są do przestrzegania tajemnicy handlowej dotyczącej działań realizowanych w ramach grupy. Ponadto każdy członek zobowiązany jest do postępowania zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz do poszanowania wartości społecznych i interesów innych członków grupy.

4. Przywileje członków grupy IFG

4.1. Przywilej darmowego uczestnictwa w kursach

Członkowie grupy IFG mają prawo do darmowego uczestnictwa w kursach organizowanych przez grupę, zgodnie z harmonogramem szkoleń ustalonym przez Opiekunów Grupy oraz uzyskiwania Certyfikatów. Przywilej ten obejmuje dostęp do wszystkich kursów, które są częścią oferty grupy, a także do szkoleń specjalistycznych, które mogą być organizowane na życzenie członków. Darmowe uczestnictwo dotyczy kursów dostępnych na standardowych warunkach, ale nie obejmuje dodatkowych opłat za materiały dydaktyczne, podróże czy zakwaterowanie, które mogą być wymagane w przypadku kursów stacjonarnych lub specjalnych wydarzeń.

4.2. Przywilej wglądu w dokumentację grupy

Członkowie grupy IFG mają prawo do wglądu w dokumentację organizacyjną oraz operacyjną grupy, w tym regulaminy, raporty, plany działania, harmonogramy kursów, a także inne dokumenty, które są niezbędne do działalności grupy. Wgląd w dokumentację jest udzielany na wniosek członka grupy, przy zachowaniu zasad poufności i ochrony danych osobowych. Dokumentacja grupy może obejmować także dane finansowe, szczegóły współpracy z podwykonawcami, a także informacje dotyczące realizacji projektów.

4.3. Przywilej korzystania z wydarzeń organizowanych przez grupę

Członkowie grupy IFG mają prawo do uczestniczenia w wydarzeniach organizowanych przez grupę, takich jak seminaria, konferencje, warsztaty czy spotkania networkingowe. Udział w tych wydarzeniach jest w pełni bezpłatny dla członków grupy, o ile wydarzenie to jest objęte przywilejami członkowskimi. Ponadto członkowie mogą również otrzymać preferencyjne warunki uczestnictwa w wydarzeniach zewnętrznych, organizowanych w ramach współpracy z innymi podmiotami.

Wydarzenia te mają na celu rozwój zawodowy członków, wymianę doświadczeń, a także poszerzanie sieci kontaktów biznesowych.

4.4. Przywilej korzystania z logo grupy

Członkowie grupy IFG mają prawo do korzystania z logo grupy w materiałach promujących swoje usługi, w przypadku, gdy są aktywnymi członkami grupy i wykonują usługi w ramach współpracy z innymi członkami. Korzystanie z logo grupy wiąże się z przestrzeganiem zasad etycznych oraz profesjonalnych, a także z koniecznością uzyskania wcześniejszej zgody Opiekuna Grupy na wykorzystanie logo w materiałach promujących działalność członka. Logo grupy może być używane w celach marketingowych, na stronach internetowych, wizytówkach czy prezentacjach, jednak tylko w kontekście działalności związanej z grupą IFG.

4.5. Utrata członkostwa i przywilejów a zaprzestanie korzystania z materiałów grupy

Utrata członkostwa w grupie IFG wiąże się z obowiązkiem zaprzestania korzystania z wszelkich materiałów, zasobów i przywilejów związanych z członkostwem, w tym z logo grupy, dokumentacji, prezentacji osiągnięć, a także wszelkich materiałów promujących działalność grupy. Członek, który zakończy współpracę z grupą, zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia logo IFG, wszelkich materiałów związanych z grupą oraz zaprzestania ich wykorzystywania w promocji swoich usług czy działalności. Dotyczy to również usunięcia wszelkich odniesień do grupy w materiałach reklamowych, stronach internetowych, prezentacjach, wizytówkach oraz w innych mediach, na których były prezentowane osiągnięcia lub współpraca z IFG. Brak usunięcia tych materiałów może stanowić naruszenie zasad współpracy z grupą IFG.

4. Usunięcie członka z grupy

4.1. Procedura usunięcia członka

Decyzję o usunięciu członka podejmuje Opiekun Grupy na podstawie wniosku popartego przez zwykłą większość członków. Przyczyny usunięcia mogą obejmować:

- Naruszenie tajemnicy handlowej,
- Działania na szkodę grupy,
- Brak przestrzegania zasad etycznych.

5. Postanowienia końcowe

5.1. Zmiany w Akcie Założycielskim

Akt Założycielski może być zmieniany lub aktualizowany przez Opiekunów Grupy, przy czym każda zmiana musi być zaakceptowana przez zwykłą większość członków grupy.

5.2. Wejście w życie

Niniejszy Akt Założycielski wchodzi w życie z dniem 21 listopada 2024 roku.


Wojciech Walczak
Legionów 14/19
62-800 KALISZ
.....NIP: 7361444058, REGON: 1491862451.....
Opiekun Grupy – InvertArt